

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRĂILA
MUNICIPIUL BRĂILA
CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRĂILA

HOTARAREA NR. 438

din 29.08.2019

Privind: Transmiterea în administrarea Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, pe o perioadă de 5 ani, a imobilului situat în Municipiul Brăila, str. Albinei nr. 28, bloc S, scara 4, parter, apartamentele nr. 76 și 77, proprietate publică a Municipiului Brăila.

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL BRAILA

La inițiativa doamnei Viceprimar Ciocan Doinița;

Având în vedere referatul de aprobare al inițiatorului, precum și avizul conform al Ministrului Educației Naționale nr. 9460/13.08.2019;

Văzând raportul comun de specialitate al Direcției Patrimoniu, Direcției Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Direcției de Cultură, Învățământ, Sport și Turism, precum și avizele comisiilor de specialitate nr. 1, 2 și 5 din cadrul C.L.M. Brăila;

În conformitate cu prevederile art. 861 alin. (3), art. 867 - 870 Cod Civil, art. 112 din Legea nr. 1/2011 - Legea educației naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.M.E.N.C.S. nr. 5819/2016 și H.C.L.M. nr. 123/21.03.2019;

În baza art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. a), art.108 lit. a), art. 297 alin. (1) lit. a) și art. 299 din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. (1) și (3) lit. g), coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

H O T A R A S T E :

Art.1 Se aprobă transmiterea în administrarea Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, pe o perioadă de 5 ani, a imobilului situat în Municipiul Brăila, str. Albinei nr. 28, bloc S, scara 4, parter, apartamentele nr. 76 și 77, proprietate publică a Municipiului Brăila, având datele de identificare prevăzute în **anexa nr. 1**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se aprobă modelul contractului de dare în administrare a imobilului situat în Municipiului Brăila, str. Albinei nr. 28, bloc S, scara 4, parter, apartamentele nr. 76 și 77, conform **anexei nr. 2**, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Transmiterea în administrare a imobilului prevăzut la art. 1, având destinația de locuință socială, se va realiza pe baza de proces - verbal de predare – primire încheiat între reprezentanții Grădiniței cu program prelungit nr. 36, unitatea cu personalitate juridică și reprezentanții Serviciului de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului.

Art.4 Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de Primarul Municipiului Brăila, prin Direcția Patrimoniu, Direcția Finanțelor Publice Locale, Direcția Juridic Contencios Administrație Publică Locală și Serviciul de Utilitate Publică de Administrare a Fondului Locativ și a Cimitirelor Brăila, iar Secretarul Municipiului Brăila o va comunica celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
JANTEA - CRICAN ALEXANDRU**



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR,**

DRĂGAN ION

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "DRĂGAN ION", written over the printed name.

Imobilul ce face obiectul transmiterii în administrare cu destinația de locuință socială

Nr. Crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dării în foloșință	Valoare de Inventar lei	Situația Juridică
37	1.6.2	GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL NR.34	Str. Albinei, Bl.S, Sc.4, ap.76/77 Apartament nr. 76 Suprafata utila=30,99mp Suprafata totala=33,47mp Suprafata indiviza teren=10,50mp Apartament nr.77 Suprafata utila=31,14mp Suprafata totala=33,62mp Suprafata indiviza teren=10,50mp	1972	104.295,30	H.C.L.M 107/2001 HCLM 325/2011 HCLM 252/2012 Legea nr. 1/2011 HCLM 360/2007 HCLM 91/2008 HCLM 25/2014

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ



**CONTRACT
DE DARE ÎN ADMINISTRARE**

Nr. _____ / _____

Capitolul I - Părțile contractante**Între**

Art.1 Municipiul Brăila , cod fiscal 4205670, cu sediul în P-ța Independenței nr.1, reprezentat prin Primar Viorel Marian DRAGOMIR, în calitate de titular al dreptului de proprietate

și

SERVICIUL DE UTILITATE PUBLICĂ DE ADMINISTRARE A FONDULUI LOCATIV ȘI A CIMITIRELOR BRĂILA, cod fiscal,, cu sediul în Municipiul Brăila, str. Mihai Eminescu nr. 27 reprezentat prin DIRECTOR domnul HUIU EMILENA, în calitate de titular al dreptului de administrare,
au convenit încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

Capitolul II – Temeiul legal al contractului

Art. 2. Prezentul contract are următorul temei legal:

- Art.136 din Constituția României, republicată;
- Art. 861 –(3), art. 867 - 869 din Noul Cod Civil;
- Art. 299 din O.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ
- Avizul conform emis de Ministrul Educației Naționale cu nr. 9460/13.08.2019

Capitolul III – Obiectul contractului

Art.3. (1) Constituirea dreptului de administrare asupra imobilului situat în municipiul Brăila, strada Albinei nr. 28, bloc S, scara 4, parter, apartamentele nr. 76 și nr. 77.

(2) Predarea–preluarea imobilului se face pe baza de protocol de predare–primire încheiat între reprezentanții Grădiniței cu program prelungit nr. 36, baza Grădiniței cu Program normal nr. 34 și administrator,

(3) Valoarea de inventar a bunului imobil este de 104.295,30lei.

(4)

Capitolul IV – Durata contractului

Art. 4 Dreptul de administrare se constituie pe perioadă de 5 (cinci) ani, începând cu data emiterii Avizului conform nr. 9460/13.08.2019.

Capitolul V - Drepturile și obligațiile părților**Art. 5. Drepturile proprietarului:**

- (1)** Să verifice dacă utilizarea imobilului este făcută în conformitate cu prevederile contractului de administrare;
- (2)** Să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv, să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract;
- (3)** Să revoce dreptul de administrare, dacă interesul public o impune sau dacă administratorul nu respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.

Art. 6. Drepturile administratorului:

- (1)** Să preia în administrare bunul, ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal de predare primire, în termen de 15 zile de la data încheierii contractului;
- (2)** Să folosească și să dispună în mod direct de bunul imobil în condițiile stabilite de lege și de actul de constituire a dreptului de administrare;
- (3)** Să i se asigure folosința asupra imobilului pe toată durata contractului de administrare, conform destinației acestuia.

Art. 7. Obligațiile proprietarului:

- (1) Să asigure folosința asupra imobilului pe toată durata contractului de administrare, conform destinației acestuia.
- (2) Să controleze periodic, modul în care este folosit și întreținut imobilul, cu respectarea destinației stabilite prin contract;
- (3) Să preia imobilul în starea în care a fost transmis, liber de sarcini, la încetarea în orice mod a contractului de administrare;
- (4) Să-și exprime acordul sau dezacordul, la solicitarea administratorului, asupra necesității efectuării reparațiilor capitale sau curente asupra bunului dat în administrare.

Art. 8. Obligațiile administratorului

- (1) Să folosească imobilul care face obiectul contractului cu respectarea destinației acestuia;
- (2) Să mențină destinația imobilului și să nu o schimbe fără aprobarea proprietarului;
- (3) Să efectueze lucrări de amenajare, întreținere, reparații sau înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă, dacă este cazul, precum și să repare sau să înlocuiască la timp elementele de construcții și instalații deteriorate, astfel încât să nu aducă prejudicii proprietarului;
- (4) Să întrețină imobilul ca un bun proprietar și să obțină toate autorizațiile sau avizele prevăzute de lege în vederea bunei funcționări;
- (5) Să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze, pe toată durata administrării, în caz contrar obligându-se să răspundă de distrugerea totală sau parțială a acestora;
- (6) Să asigure în, condițiile legii, imobilul la o societate de asigurări, suportând cheltuielile aferente, să asigure urmarirea în timp a imobilului în conformitate cu prevederile HCLM nr. 80/27.03.2014
- (7) Să încheie contracte ferme pentru utilități cu furnizorii, să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile, să sesizeze furnizorul și proprietarul în cazul unor nereguli, să achite obligațiile față de furnizorii de utilități;
- (8) Să asigure paza imobilului;
- (9) Să nu constituie garanții asupra imobilului primit în administrare, prin gajare, ipotecare, angajarea de credite, sau orice alt tip de convenție;
- (10) Să nu dezmembreze imobilul fără aprobarea proprietarului sau să instituie sarcini sau servituți asupra acestuia;
- (11) Să permită accesul proprietarului în imobilul încredințat, pentru a controla starea acestuia și folosirea sa, potrivit destinației stabilite prin contract;
- (12) Să restituie imobilul în aceeași stare în care l-a primit, la încetarea din orice cauză a contractului de administrare;
- (13) În cazul efectuării de reparații capitale sau curente la bunul primit în administrare, titularul dreptului de administrare se obligă să solicite în scris, acordul proprietarului în legătură cu lucrările ce urmează să fie realizate. Proprietarul poate desemna un specialist pentru verificarea devizelor de lucrări, urmând a-și exprima acordul sau refuzul cu privire la realizarea reparațiilor.
- (14) Administratorul are obligația înscrierii în cartea funciară, dreptul de administrare.

Capitolul VI - Stingerea dreptului de administrare

Art.9. Dreptul de administrare încetează:

- (1) Odată cu expirarea Avizului confirm nr. 9460/13.08.2019;
- (2) Prin acordul de voință al părților;
- (3) Prin actul de revocare emis, în condițiile legii, de către organul care l-a constituit:
 - a. Dacă interesul public o impune;
 - b. Ca sancțiune, în situația în care administratorul nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile rezultate din actul de constituire a dreptului de administrare, în termen de 30 de zile de la data constatării sancțiunii.

Capitolul VII – Răspunderea părților

Art. 10. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs, evaluat prin expertiză.

Art. 11. Titularul dreptului de administrare răspunde față de proprietar, în condițiile legii, în solidar cu persoana desemnată să administreze bunul imobil, pentru daunele produse prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de administrare, precum și în actele normative referitoare la dreptul de administrare a bunurilor proprietate publică.

Capitolul VIII - Forța majoră

Art. 12. Forța majoră apără de răspundere în condițiile prevăzute de lege.

Capitolul IX - Litigii

Art. 13. Litigiile care decurg din prezentul contract se vor soluționa pe cale amiabilă, inclusiv prin mediere. În cazul în care nu se ajunge la înțelegere, litigiul va fi soluționat de instanța competentă.

Art. 14. Apărarea în justiție a dreptului de administrare revine titularului dreptului.

Acțiunea confesorie de suprafață poate fi intentată împotriva oricărei persoane care împiedică exercitarea dreptului de administrare.

Art. 15. În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului încredințat, administratorul va arăta instanței că Municipiul Brăila este titularul dreptului de proprietate publică.

Capitolul X - Dispoziții finale

Art. 16. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

Art. 17. Modificarea sau completarea prezentului contract se poate efectua cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile legii, după obținerea prealabilă a Avizului conform, în condițiile legii.

Art. 18. Anexele și actele adiționale fac parte integrantă din contract.

Art. 19. Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Art. 20. Prezentul contract a fost încheiat azi

PROPRIETAR,

Consiliul Local Municipal Braila,
reprezentat prin:

PRIMAR,

Viorel Marian DRAGOMIR

DIRECTOR EXECUTIV D.F.P.L.,
Gurgu Vasilica

DIRECTOR EXECUTIV D.J.C.A.P.L.,
Bratu Angelica

DIRECTOR EXECUTIV D.P.
Prundea Elena

ADMINISTRATOR,

Serviciul de Utilitate Publică
de Administrare a Fondului
Locativ Brăila

reprezentat prin:

DIRECTOR GENERAL
HUIU EMILENA

DIRECTOR ECONOMIC

COMPARTIMENT JURIDIC

